

Illustrissimi Colleghi,

Il bilancio di previsione relativo all'anno 2016 sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto in conformità a quanto previsto dal "Regolamento di amministrazione e contabilità predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per gli ordini di piccole dimensioni", sulla base dello schema approvato dalla Ragioneria generale dello Stato e dal Ministero nel febbraio 2003. Per quanto non espressamente previsto, il Regolamento rinvia, ove compatibili, alle norme contenute nel Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70 (D.P.R. 27/02/2003 n. 97).

Come previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità, il bilancio di previsione è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico.

Il bilancio di previsione è accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere Tesoriere;
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- Relazione del Collegio dei Revisori.

Il bilancio di previsione per l'anno 2016 è stato formulato tenuto conto della informativa n.23/14 del Consiglio Nazionale che determina la quota di contribuzione Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili in **euro 65,00** per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che al 31 dicembre 2015, non abbiano compiuto 36 anni di età, ed **euro 130,00** per tutti gli altri professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale.

| | | |
|--|--------------------|-------------------|
| <u>Iscritti ordinari all'Albo</u> | <u>Euro</u> | <u>430</u> |
| <u>Iscritti all'Albo "giovani"</u> | <u>Euro</u> | <u>335</u> |
| <u>iscritti all'elenco speciale</u> | <u>Euro</u> | <u>250</u> |
| <u>Società Tra Professionisti</u> | <u>Euro</u> | <u>430</u> |

Per maggiori informazioni sulla composizione delle suddette quote si rimanda al commento delle rispettive voci di entrata.

Con riferimento al documento denominato “Pianta organica del personale” previsto dall’art. 6, comma 2, lettera c) del Regolamento di Contabilità, le informazioni relative vengono fornite direttamente nella presente relazione.

Ciascuno dei documenti di cui si compone il Bilancio di previsione è stato redatto nel rispetto degli schemi allegati al Regolamento.

Di seguito si analizzano in dettaglio i documenti di cui si compone il Bilancio di Previsione.

Il preventivo finanziario gestionale

Tale documento è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa e contiene il raffronto, per ogni voce, tra le previsioni per l’anno 2016 e le previsioni per l’anno precedente.

Nella gestione di competenza finanziaria e di cassa sono iscritti come prima posta, rispettivamente, il presunto avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2015, riscontrabile anche dalla tabella dimostrativa allegata al conto preventivo 2015, ed il presunto fondo di cassa al 01 gennaio 2016.

Si procede ora ad un’analisi delle voci di bilancio maggiormente significative.

Entrate:

Contributi ordinari.

I contributi ordinari costituiscono la principale voce di entrata per l’ordine, e sono stati determinati sulla base del numero degli iscritti all’albo esercenti alla data del 16 ottobre 2015, quantificati in n. **479** di cui n. 474 alla sezione A, n. 3 alla sezione B, n. 2 S.T.P. ; n. 8 iscritti all’elenco speciale.

Per l’anno 2016 è differenziato l’importo richiesto agli iscritti sulla base della quota da riversare al Consiglio Nazionale, quantificata in euro 65,00 per i professionisti che al 31 dicembre 2015 non abbiano compiuto 36 anni di età, in euro 130,00 per tutti gli altri iscritti all’Albo e all’Elenco Speciale. La quota annuale per i “giovani” è confermata in euro 270,00; per gli iscritti “ordinari” in euro 300,00.

Tassa prima iscrizione albo.

La tassa di prima iscrizione all’albo è stata calcolata prevedendo l’iscrizione di dieci nuovi colleghi di età massima inferiore a 36 anni e che quindi pagheranno la quota ridotta di Euro 270,00.

Tassa prima iscrizione praticanti.

L'importo esposto è stato calcolato prevedendo l'iscrizione di venti nuovi praticanti nel corso dell'anno 2016 e mantenendo inalterata la tassa di prima iscrizione, pari ad Euro 200,00 (duecento/00) cadauno. L'importo preventivato per l'anno 2016 è invariato rispetto a quello preventivato per l'anno precedente.

Tassa annuale elenco speciale.

La tassa annuale dovuta dagli iscritti all'elenco speciale è invariata ed è stata calcolata sulla base del numero degli iscritti alla data del 16 ottobre 2015, pari a n. 8 soggetti per un importo totale di Euro 960,00.

Tassa annuale Società Tra Professionisti

La Tassa annuale delle STP è stata istituita in seguito all'emanazione della Legge n. 183 del 12.11.2012 che prevede la costituzione delle società tra professionisti e del successivo D.M. n. 34 del 08.02.2013 che ne approva il regolamento.

L'importo indicato di Euro 900,00 è corrispondente a n. 2 STP iscritte alla data del 16 ottobre e ad una iscrizione prevista per l'anno 2016.

Proventi liquidazione parcelle, rilascio di certificati, rimborso spese sigillo.

Le entrate relative ai proventi di liquidazione delle parcelle sono preventivamente quantificate in euro 800,00. I professionisti possono chiedere il parere di liquidazione della parcella da parte del Consiglio dell'Ordine per gli incarichi conclusi e/o assunti prima dell'entrata in vigore dell'abrogazione delle tariffe professionali avvenuta con D.L. 24 gennaio 2012 n.1. Successivamente a tale data gli iscritti possono chiedere "parere di congruità" come da D.M. Giustizia 140/2012. I proventi sono preventivati sulla base delle richieste pervenute e degli incassi effettuati alla data del 16 ottobre 2015.

I proventi per il rilascio dei certificati sono previsti in euro 700, i rimborsi spese sigillo in euro 100.

Recuperi e rimborsi.

In questa voce sono indicati rimborsi per euro 2.500,00 che si prevede di incassare dal Consiglio Nazionale, a fronte delle spese sostenute dall'Ordine per le trasferte del Presidente dovute ad impegni istituzionali.

Partite di giro.

In questa voce sono evidenziati i contributi dovuti al Consiglio Nazionale dagli iscritti all'Albo esercenti e all'Elenco Speciale, quantificati per l'anno 2016 come segue:

- Euro 65,00 per i professionisti iscritti che al 31 dicembre 2015 non abbiano compiuto 36 anni di età,
- Euro 130,00 per gli altri iscritti.

L'importo evidenziato in bilancio è quantificato sulla base del numero degli iscritti al 16 ottobre 2015 e con la previsione di dieci nuove iscrizioni "giovani" nel corso dell'anno 2016 e di n. 1 S.T.P.

Uscite:

Uscite per gli organi dell'ente.

L'importo totale delle uscite previsto per gli organi dell'ente ammonta complessivamente ad euro 7.500,00, con un decremento di euro 1.800,00 rispetto al precedente esercizio.

Rimborsi ai consiglieri.

Sono indicati i rimborsi delle spese vive che si prevede di erogare ai Consiglieri nell'anno 2016 per le trasferte dovute ad impegni di natura istituzionale. L'importo preventivato è di Euro 5.500,00 con un decremento di euro 1.800,00 rispetto al precedente esercizio. I valori sono preventivati sulla base della presunta attività istituzionale del CNDCEC.

Assicurazione consiglieri.

In questa voce è indicato il premio annuale per la copertura assicurativa dei consiglieri contro i rischi derivanti dalla carica ricoperta. L'importo preventivato è di Euro 2.000,00 invariato rispetto all'anno precedente.

Oneri per il personale.

In questa voce è indicata la previsione del costo del personale dipendente che risulta assunto alla data di redazione del presente bilancio per euro 53.000,00; invariato rispetto al precedente esercizio:

Canetti Gloria

Mantovani Gianna.

Uscita per l'acquisto di beni di consumo e servizi.

In questa voce sono indicate varie uscite che si prevede di sostenere, tra cui la voce più rilevante è costituita dalla spesa per le manutenzioni e canoni di assistenza, il cui importo è stato determinato sulla base dei contratti di assistenza in essere e sulle spese già sostenute alla data di redazione del presente bilancio. Il totale preventivato per l'anno 2016 è pari ad euro 11.500,00, invariato rispetto all'anno 2015.

Uscite per funzionamento uffici.

Questa voce ricomprende le spese per l'affitto, per le utenze e in generale quelle per il funzionamento degli uffici, quantificate sulla base dei preventivi in possesso e delle uscite già sostenute per le medesime voci alla data di redazione del presente bilancio. L'importo preventivato per il 2016 pari ad euro 48.700,00 ha subito una riduzione di euro 500,00 sui servizi postali, giustificati da un sempre maggiore utilizzo della posta certificata.

Uscite per prestazioni istituzionali.

In questa voce sono comprese le uscite che si prevede di sostenere per la fornitura di servizi agli iscritti e per la formazione professionale.

L'importo di euro 20.000,00 è previsto per la Formazione Professionale degli iscritti, l'importo di euro 3.000,00 per uscite per prestazioni istituzionali con un incremento di euro 2.000,00 rispetto al precedente esercizio.

Oneri finanziari.

Sono previste spese e commissioni bancarie per euro 1.000,00; spese per la riscossione della tassa annuale per euro 500; invariato rispetto al precedente esercizio.

Oneri tributari.

Prevista l'imposta IRAP dipendenti per euro 3.400,00 e tributi vari per euro 1.200,00; invariati rispetto al precedente esercizio.

Fondo di riserva.

Il fondo di riserva per le uscite impreviste, stanziato in base a quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento di contabilità, ammonta ad Euro 4.600,00; invariato rispetto al precedente esercizio.

Uscite in conto capitale:

Nell'anno 2016 non sono previste uscite in conto capitale.

Considerazioni finali sul preventivo finanziario.

Il preventivo finanziario gestionale per l'anno 2016 che viene sottoposto alla Vostra approvazione evidenzia il pareggio.

Il quadro riassuntivo della gestione finanziaria.

Questo documento evidenzia sinteticamente, senza l'indicazione dei residui attivi e passivi, il saldo di parte corrente e il risultato di amministrazione previsto per cassa.

Il preventivo economico.

Il documento pone a raffronto non solo i proventi ed i costi della gestione dell'esercizio, ma anche le poste economiche che non avranno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria, quali ad esempio l'indennità di fine rapporto maturata dai lavoratori dipendenti e gli ammortamenti dei beni patrimoniali dell'Ordine. Tale documento è redatto in forma scalare ed abbreviata così come previsto dall'art. 9 del Regolamento di Contabilità che rinvia all'art. 2425 del codice civile. Il preventivo economico evidenzia un disavanzo di Euro 6.960,00, a fronte di un disavanzo preventivato per l'anno 2015 di Euro 8.563,00.

Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al 31 dicembre 2015.

Al bilancio di previsione è allegata la tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2015, quantificato in Euro 86.601,41, di cui:

- Euro 29.798,12 vincolati in quanto relativi al Trattamento di fine rapporto dei lavoratori dipendenti al 31.12.2015;
- Euro 56.803,29 disponibili di cui non si prevede alcuna utilizzazione nel 2016.

Pianta organica del personale.

Si evidenziano di seguito i dati relativi alla pianta organica del personale in forza presso il nostro Ordine, precisando che il contratto applicato è quello relativo agli Enti Pubblici non economici:

| Nome | Assunzione | Livello |
|----------------|--------------------------|----------------|
| Canetti Gloria | Part-time 83,33 – T.Ind. | B2 |

| | | |
|------------------|--------------------------|----|
| Mantovani Gianna | Part-time 72,22 – T.Ind. | B2 |
|------------------|--------------------------|----|

Ferrara, lì 21 ottobre 2015

Il Tesoriere

(Nadina Sganzerla)